**1. DATOS GENERALES**

**1.1. Datos generales**

Nombre entidad:

NIF:

Fecha Informe de Seguimiento:

**2. RESUMEN DEL DESARROLLO DEL PROYECTO**

Indicar las principales actividades realizadas así como los puntos fuertes y débiles encontrados

**4. JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA**

4.1.- Seguimiento Gastos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Epígrafe** | **Concepto Gasto** | **Importe Total Proyecto** | | **Importe Premio Bizcabar** |
|
| 1 | Compra de bienes destinados a la actividad |  | |  |
| 2 | Compra de otros Aprovisionamientos |  |  |  |
| 3 | Trabajos realizados por otras Empresas |  |  |  |
| 4 | Gastos de Personal |  |  |  |
| 5 | Arrendamientos y cánones |  |  |  |
| 6 | Servicios de Profesionales Independientes |  |  |  |
| 7 | Transportes |  |  |  |
| 8 | Suministros |  |  |  |
| 9 | Otros Servicios |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |

4.2.- Relación de Gastos

Detallar las facturas correspondientes a cada partida de gastos subvencionados y que aparece en la columna de “Importe Premio Bizcabar ” del epígrafe 4.1 . Deberá justificarse únicamente los importes correspondientes a la dotación económica del Premio Bizcabar. Deberá adjuntarse una copia de las facturas. En el caso de imputación de nóminas, deberá indicarse el nombre y 2 apellidos del trabajador/a y adjuntarse el TC2 del mes correspondiente

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº Factura** | **Epígrafe (\*)** | **Concepto** | **Importe** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|
|  |  |  |  |
|

(\*) Según lo indicado en el primer cuadro ( 4.1 .- Seguimiento de Gestos )